



RENCANA AKSI TAHUN 2026 PENGADILAN NEGERI NUNUKAN



TAHUN 2026

Jl. Ujang Dewa Sedadap, Kec. Nunukan Selatan,
Kab. Nunukan - Kalimantan Utara 77482
Telp. 0556-2027893 / 2027894 persuratan@pn-nunukan.go.id



PENGADILAN NEGERI NUNUKAN

RENCANA AKSI TAHUN 2026

Rencana Aksi Tahun 2026 ini dibuat berdasarkan Indikator Kinerja Utama dan Rencana Kerja Tahun 2026 Pengadilan Negeri Nunukan dalam melaksanakan tugas pokok, fungsi dan wewenang Pengadilan Negeri Nunukan, serta dalam rangka mewujudkan Visi dan Misi yaitu :

“ Terwujudnya Pengadilan Negeri Nunukan Yang Agung “

Dengan Misi :

1. Menjaga kemandirian Pengadilan Negeri Nunukan.
2. Memberikan pelayanan hukum yang berkeadilan kepada Pencari Keadilan
3. Meningkatkan kualitas kepemimpinan di Pengadilan Negeri Nunukan.
4. Meningkatkan kredibilitas dan transparansi di Pengadilan Negeri Nunukan.

Rencana Aksi Tahun 2026 Pengadilan Negeri Nunukan mencantumkan sasaran, indikator kinerja, target per-triwulan, serta aksi/ kegiatan, jadwal pelaksanaan, output/ keluaran, program dan anggaran sebagaimana terlampir :

RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENGADILAN NEGERI NUNUKAN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target			
			Triwulan			
			I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6	7
1	Terwujudnya peradilan yang efektif transparan, akuntabel, responsif dan modern	1.1 Persentase penyelesaian perkara secara tepat waktu	85%	90%	90%	90%
		1.2 Persentase penyediaan/ pengiriman salinan putusan tepat waktu oleh pengadilan tingkat pertama kepada para pihak	100%	100%	100%	100%
		1.3 Persentase pengiriman pemberitahuan petikan/ amar putusan tingkat banding, kasasi dan PK secara tepat waktu oleh pengadilan pengaju kepada para pihak	85%	85%	85%	85%
		1.4 Persentase pengiriman salinan putusan perkara pidana tingkat banding, kasasi dan PK tepat waktu oleh pengadilan pengaju kepada para pihak	85%	85%	85%	85%
		1.5 Persentase putusan pengadilan yang diunggah pada direktori putusan	100%	100%	100%	100%
		1.6 Persentase penyelesaian permohonan eksekusi putusan perdata	95%	95%	95%	95%

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target			
			Triwulan			
			I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6	7
		1.7 Persentase perkara yang berhasil diselesaikan melalui pendekatan keadilan restoratif	3%	3%	3%	3%
		1.8 Persentase perkara yang berhasil diselesaikan melalui mediasi	10%	10%	10%	10%
		1.9 Persentase perkara anak yang berhasil diselesaikan melalui diversi	90%	90%	90%	90%
		1.10 Persentase perkara perdata tingkat pertama yang menggunakan e- Court	95%	95%	95%	95%
		1.11 Persentase perkara pidana yang dilimpahkan secara elektronik (e- Berpadu)	95%	95%	95%	95%
		1.12 Persentase layanan perkara pidana yang diajukan secara elektronik (e- Berpadu)	90%	90%	90%	90%
2	Meningkatnya Tingkat Keyakinan dan Kepercayaan Publik	2.1 Indeks kepuasan pengguna layanan pengadilan berdasarkan standar layanan yang ditetapkan	95	95	95	95
3	Terwujudnya Manajemen Peradilan yang Transparan dan Profesional	3.1 Indeks Profesionalitas Aparatur Sipil Negara (IP ASN) Satuan Kerja Pengadilan	3,5	3,5	3,5	3,5

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target			
			Triwulan			
			I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6	7
4		3.2 Nilai Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran (IKPA) Satuan Kerja Pengadilan	95	95	95	95
		3.3 Nilai Kinerja Perencanaan Anggaran	80	80	80	80
		3.4 Nilai Indikator Pengelolaan Aset (IPA) Satuan Kerja Pengadilan	3	3	3	3

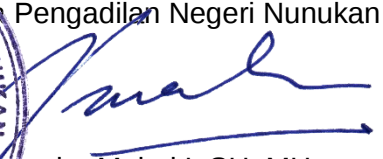
No.	Aksi / Kegiatan	Jadwal Pelaksanaan				Keluaran	Program	Kegiatan	Anggaran
		I	II	III	IV				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	KIMWASMAT		√		√	2 kegiatan	Program Penegakan dan Pelayanan Hukum. Peningkatan Manajemen Peradilan Umum	Koordinasi	Rp750.000
2	Perkara Pidana yang diselesaikan di tingkat Pertama di Wilayah Tengah	√	√	√	√	400 Perkara, Berkas Perkara		Perkara Hukum Perseorangan	
	a. Pendaftaran Berkas Perkara	√	√	√	√	400 PKR			Rp24.000.000
	b. Penetapan hari sidang	√	√	√	√	9 PKR			Rp1.440.000
	c. Pengiriman surat penahanan dan perpanjangan penahanan	√	√	√	√	20 PKR			Rp3.200.000
	d. Pemeriksaan sidang di pengadilan	√	√	√	√	1.500 OK			Rp36.600.000
	e. Pengiriman petikan/ salinan putusan kepada JPU dan Terdakwa	√	√	√	√	9 PKR			Rp1.440.000
	f. Minutasi/ upaya hukum	√	√	√	√	400 PKR			Rp12.000.000
	g. Penanganan perkara banding di pengadilan tingkat pertama	√	√	√	√	20 PKR			Rp2.720.000
	h. Penanganan perkara kasasi dan PK di pengadilan tingkat pertama	√	√	√	√	10 PKR			Rp1.600.000

No.	Aksi / Kegiatan	Jadwal Pelaksanaan				Keluaran	Program	Kegiatan	Anggaran
		I	II	III	IV				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Layanan Pos Bantuan Hukum	√	√	√	√	100 Orang		Layanan Bantuan Hukum Perseorangan	Rp36.000.000
	Pembebasan Biaya Perkara	√		√		2 Perkara, Berkas Perkara		Perkara Hukum Perseorangan	Rp720.000
	Sidang di luar Gedung Pengadilan	√	√	√	√	5 Perkara, Berkas Perkara			Rp15.000.000

No.	Aksi / Kegiatan	Jadwal Pelaksanaan				Keluaran	Program	Kegiatan	Anggaran
		I	II	III	IV				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11
1	Pengadaan peralatan fasilitas perkantoran		√			10 Unit, m2, Paket	Pengadaan Sarana dan Prasarana di Lingkungan Mahkamah Agung	Layanan Sarana Internal	Rp62.000.000
2	Dukungan Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Unit		√			2 Layanan, Laporan, Dokumen, Rekomendasi, Unit	Dukungan Manajemen Administrasi Kesekretariatan Pengadilan Tingkat Banding dan Tingkat Pertama	Layanan Umum	Rp1.440.000
3	Gaji dan Tunjangan	√	√	√	√	1 Layanan, Laporan, Dokumen, Rekomendasi, Unit		Layanan Perkantoran	Rp5.097.422.000
4	Operasional dan Pemeliharaan Kantor	√	√	√	√	1 Layanan, Laporan, Dokumen, Rekomendasi, Unit		Layanan Perkantoran	Rp1.623.432.000
5	Dukungan Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Unit		√			1 Dokumen, Layanan, Laporan, Rekomendasi		Layanan Pemantauan dan Evaluasi	Rp1.413.508.000



Nunukan, 4 Februari 2026
Ketua Pengadilan Negeri Nunukan


R. Narendra Mohni I., SH., MH.
NIP. 197608302005021001